1° ISTITUTO COMPRENSIVO
NOCERA INFERIORE
Prot. 0008045 del 28/11/2022
IV-5 (Uscita)

I Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore
Angelo e Francesco Solimena
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Nola n.1 84014 Nocera Inferiore (SA)
Tel. 0815176356 - 0815178561 - Fax 081-0103478

e-mail: saic8bs008@istruzione.it PEC: saic8bs008@pec.istruzione.it
primoicnocerainferiore.edu.it
C.F.: 94076700650 C.U.U. UF6GR8

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – **Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 " Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5**

Al sito Web
Albo on line
Amministazione Trasparente

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" – Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022.

CUP: B34D22001320006 - CIP: 13.1.5A-FESRPON-CA-2022-174

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA

PREMESSO che la scuola in epigrafe attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti ammnistrativi e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 1";

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

VISTA la nota MIUR 0034815 del 02.08.2017;

VISTO l' Avviso 38007 del 27/05/2022 - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 79 e n. 55 del Consiglio di Istituto, entrambe del 07/06/2022,

di adesione al progetto;

VISTA la lettera di autorizzazione specifica ed assegnazione del finanziamento per la realizzazione del progetto di cui trattasi, prot.AOOGABMI-72926 DEL 05/09/2022;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio con prot. N.6058 del 08/09/2022;

PRESO ATTO della necessità di individuare un Progettista interno e/o esterno, relativamente al progetto in oggetto, dotato di comprovata esperienza nell'ambito della progettazione di ambienti didattici innovativi ed in possesso di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento attinente all'incarico e/o il Diploma di Perito Industriale nonché l'iscrizione al relativo ordine professionale;

VISTA la determina n. 67 di indizione della procedura di selezione del Progettista prot. n.8042 del 28/11/2022;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA ai fini della realizzazione del progetto indicato in oggetto.

La progettazione consisterà nell'insieme delle attività relative all'emanazione dell'avviso pubblico, richiesta di offerta, trattativa diretta, ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico, per l'acquisto dei beni e dei servizi, e dovrà esser garantita da personale interno o esterno all'Istituzione scolastica in possesso di specifiche competenze nell'ambito della progettazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso della laurea in Ingegneria e/o Architettura e/o equipollenti e/o Diploma di Perito Industriale. I partecipanti devono essere iscritti all'ordine professionale di appartenenza.

Si richiedono:

- Esperienza dimostrabile con incarichi di progettazione in ambito PON/FESR;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi, per la gestione dei PON FESR e per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);
- Assicurazione rischi professionali (obbligatoria);

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Ulteriori seguenti requisiti essenziali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti di accesso ed essenziali dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva da parte di questa amministrazione di controlli, anche a campione.

Art. 2 - Prestazioni richieste al progettista
Il progettista dovrà:

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Predisporre il piano acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- Elaborare, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la gara di appalto;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Effettuare consulenza sull' utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;

- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
- Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte dell'Autorità di Gestione.

Art. 3 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

Titolo di accesso	PUNTI
Laurea MAGISTRALE/SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO in Ingegneria e/o in Architettura e/o equipollenti e/o Diploma di Perito Industriale **Iscrizione all'ordine professionale di appartenenza obbligatoria**	**Titolo di accesso**
Assicurazione rischi professionali	**OBBLIGATORIA**
Laurea Magistrale/Specialistica o Vecchio ordinamento in Ingegneria e/o in Architettura e/o equipollenti	**MAX 12 punti** **110 Lode 12 punti** **Da 106 a 110 10 punti** **Da 100 a 105 7 punti** **Da 66 a 99 6 punti**
Diploma di Perito Industriale (in alternativa alla Laurea- il punteggio non è cumulabile con quello della Laurea)	**5 punti**
5 punti per Iscrizione ad ordine professionale (Ingegneri, Architetti, Periti Industriali) – diversa dal titolo di accesso	**MAX 5 punti**

MAX 1 Iscrizione	
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università	**PUNTI**
4 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le TIC o le TIC per la didattica (si valuta un solo titolo)	**MAX 4 punti**
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	**PUNTI**
Certificazioni Informatiche di base riconosciute dal MIUR **(AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT)** **Punti 2 per ogni certificazione**	**MAX 6 punti**
Certificazioni Informatiche specifiche per la didattica riconosciute dal MIUR LIM e/o Tablet **(AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT)** **Punti 2 per ogni certificazione**	**MAX 4 punti**
Certificazioni linguistiche	
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR **MAX 4 punti**	**Livello B1 = 2 punti** **Livello B2 = 3 punti** **Livello C1 = 4 punti**
Esperienze professionali	**PUNTI**
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili) **Punti 0,5 per ogni esperienza**	**MAX 25 punti**
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	**MAX 15 punti**

Punti 0,5 per ogni esperienza	
Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici **(Istituti Tecnici e/o Professionali)** **Punti 5 per ogni incarico**	**Max 5 punti**
Abilitazione rilascio certificazione 37/2008	**5 punti**
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	**Max 10 punti**
1 punto per ogni incarico di progettazione Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nella programmazione 2014/2020 (da documentare con incarichi/ contratti e/o ordini/ e/o documenti contabili)	**Max 10 punti**
1 punto per ogni incarico di Animatore Digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico)	**Max 2 punti**
1 punto per ogni incarico svolto presso questa amministrazione valutato positivamente	**Max 1 punto**
Punteggio Totale	**100 Punti**

L'esame delle candidature sarà a cura del Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

a) Personale interno all'istituzione scolastica;
b) Personale esterno all'istituzione scolastica;

Saranno predisposte dal Dirigente scolastico n. 2 graduatorie distinte per i candidati di cui alle lettere a) e b).

Il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera a.** Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera b** (**soggetti esterni all'istituzione scolastica**).

SOLO In assenza di candidature interne, si procederà direttamente alla valutazione delle candidature esterne.

L'INCARICO SARÀ ATTRIBUITO ANCHE IN PRESENZA DI UNA SOLA CANDIDATURA PERVENUTA, PURCHE' IL CURRICULUM SIA PIENAMENTE RISPONDENTE ALLE ESIGENZE PROGETTUALI

IL PUNTEGGIO MINIMO RICHIESTO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARCO E' PARI A 60 PUNTI

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

a) **Domanda** di partecipazione come da ***Allegato A***, corredata da **Curriculum vitae** in formato europeo, (*con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute*);
b) **Scheda** di autovalutazione (A*llegato B*);
c) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità;
d) **Informativa** *(Allegato C)***;**

La domanda, dovrà essere spedita **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 1 3 / 1 2 /2022** tramite posta elettronica all'indirizzo: saic8bs008**@pec.istruzione.it** e riportare la dicitura: "***Candidatura Esperto Progettista per il progetto (FESR) Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" - Codice Progetto 13.1.5 - FESRPON-CA-2022-174. La stessa dicitura dovrà essere apposta sul plico, se spedito con raccomandata A/R, o consegnato a mano presso la segreteria.***

Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione. NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE PERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA O TRASMESSE DIVERSAMENTE DA QUANTO SU INDICATO.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità; - il codice fiscale; - l'indirizzo e il luogo di residenza; - il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; - il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esame delle candidature sarà a cura del Dirigente scolastico. I curricula pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione le graduatorie di merito verranno pubblicate all'Albo on line del sito dell'Istituzione scolastica per 5 giorni, trascorsi i quali diventeranno definitive.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio, tra candidati interni, verrà selezionato il candidato più giovane di età e in caso

di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Nel caso di mancanza o carenza di requisiti delle candidature interne, si procederà ad esaminare le candidature esterne. Anche qui, nel caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
In caso di rinuncia, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, alla nomina di esperto progettista, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
L'esperto individuato dovrà poi rendersi disponibile per un incontro preliminare con il Dirigente scolastico presso l'Istituzione scolastica.
Inoltre l'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli e degli attestati professionali dichiarati.
L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente.
Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata solo al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 del D.lgs. 165/01).
Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica, l'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA** avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.
La durata dell'incarico sarà determinata in relazione a tutte le operazioni previste dall'incarico e per la durata necessaria alla conclusione e alla rendicontazione del progetto.

Art. 6 – Compenso
La remunerazione per l'incarico di PROGETTISTA sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione entro il limite massimo, previsto dal piano finanziario del progetto PON pari a **€ 3.000,00 (Euro Tremila/00)** omnicomprensivo di ogni onere di legge.
Il compenso orario sarà pari alla Tab. 5 o 6 del CCNL di categoria, per il personale appartenente a questa istituzione scolastica, e € 70,00 omnicomprensivo per il personale esterno e sarà corrisposto in base all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
Sulla liquidazione della prestazione resa saranno applicate le ritenute fiscali e o previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; non daranno luogo ad alcun trattamento previdenziale o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.
L'esperto inoltre dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali
Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art. 8 - Responsabile del procedimento
Con provvedimento prot.8009 del 25/11/2022 è stata individuata quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'intervento in oggetto la Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Cristiana Pentone, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

Art. 9 - Disposizioni finali
Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica per la durata del termine di scadenza della presentazione delle candidature.
La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 5 giorni consecutivi.

Allegato A: Domanda di partecipazione Progettista;
Allegato B: Scheda di autovalutazione Progettista;
Allegato C: Informativa**.**

Il Dirigente Scolastico
Prof. Ssa Anna Cristiana Pentone

ANNA CRISTIANA PENTONE
28.11.2022 07:56:51 GMT+00:00

ALLEGATO A

Al Dirigente scolastico
Del I Istituto Comprensivo
"Angelo e Francesco Solimena" di
Nocera Inferiore (SA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA
Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"
CUP: B34D22001320006 Codice identificativo progetto: 13.1.5-FESRPON-CA-2022-174

Il/La Sottoscritt_:

Nome Cognome			
Luogo e data di nascita			
Nazionalità			
Codice fiscale/P.IVA			
Indirizzo			
Telefono fisso /Cellulare			
Indirizzo e-mail			
PEC			
ORDINE PROFESSIONALE			
	ORDINE	**N. ISCRIZIONE**	**PROVINCIA**

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di progettista in qualità di:

- ☐ Personale interno all'istituzione scolastica;
- ☐ Personale esterno all'istituzione scolastica.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ conoscere perfettamente la Piattaforma GPU;
- ☐ conoscere perfettamente la Piattaforma SIF;
- ☐ conoscere perfettamente le procedure amministrative relative alla gestione delle gare d'appalto nelle istituzioni scolastiche;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- ☐ non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- ☐ non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- ☐ di essere INTERNO/ESTERNO all'Istituzione scolastica;
- ☐ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- ☐ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

a) **Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);
b) **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*)
c) **Curriculum vitae**
d) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data_____ **Firma**_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti

Data_____ **Firma**_____

Allegato B

Al Dirigente scolastico
Del I Istituto Comprensivo
"Angelo e Francesco Solimena" di
Nocera Inferiore (SA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE
PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA
Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"
CUP: B34D22001320006 Codice identificativo progetto: 13.1.5-FESRPON-CA-2022-174

Il / La sottoscritto/a_____compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli i suo possesso ai sensi dell' Art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Autocertifica inoltre con la presente di possedere **i requisiti minimi di ammissione richiesti dal bando pena esclusione** e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

Titolo di accesso	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE
Laurea MAGISTRALE/SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO in Ingegneria e/o in Architettura e/o equipollenti e/o Diploma di Perito Industriale **Iscrizione all'ordine professionale di appartenenza obbligatoria**	**Titolo di accesso**	
Assicurazione rischi professionali	**OBBLIGATORIA**	
Laurea Magistrale/Specialistica o Vecchio ordinamento in Ingegneria e/o in Architettura e/o equipollenti	**MAX 12 punti** **110 Lode 12 punti** **Da 106 a 110 10 punti** **Da 100 a 105 7 punti** **Da 66 a 99 6 punti**	
Diploma di Perito Industriale (in alternativa alla Laurea- il punteggio non è cumulabile con quello della Laurea)	**5 punti**	
5 punti per Iscrizione ad ordine	**MAX 5 punti**	

professionale (Ingegneri, Architetti, Periti Industriali) – diversa dal titolo di accesso MAX 1 Iscrizione		
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università	PUNTI	
4 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le TIC o le TIC per la didattica (si valuta un solo titolo)	MAX 4 punti	
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	PUNTI	
Certificazioni Informatiche di base riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 2 per ogni certificazione	MAX 6 punti	
Certificazioni Informatiche specifiche per la didattica riconosciute dal MIUR LIM e/o Tablet (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 2 per ogni certificazione	MAX 4 punti	
Certificazioni linguistiche		
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR MAX 4 punti	Livello B1 = 2 punti Livello B2 = 3 punti Livello C1 = 4 punti	
Esperienze professionali	PUNTI	
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili) Punti 0,5 per ogni esperienza	MAX 25 punti	
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	MAX 15 punti	

Punti 0,5 per ogni esperienza		
Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici **(Istituti Tecnici e/o Professionali)** **Punti 5 per ogni incarico**	**Max 5 punti**	
Abilitazione rilascio certificazione 37/2008	**5 punti**	
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	**Max 10 punti**	
1 punto per ogni incarico di progettazione Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nella programmazione 2014/2020 (da documentare con incarichi/ contratti e/o ordini/ e/o documenti contabili)	**Max 10 punti**	
1 punto per ogni incarico di Animatore Digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico)	**Max 2 punti**	
1 punto per ogni incarico svolto presso questa amministrazione valutato positivamente	**Max 1 punto**	
Punteggio Totale	**100 Punti**	

Data_____

Firma _____

Allegato C - Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente scolastico alla quale Voi potete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vostri diritti, così come previsto dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento Ue 679/2016 e ss.mm.ii.

Data _____

Firma per presa visione

_____