

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILLOLE DI INNOVAZIONE E SOSTENIBILITÀ

## I Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore

### *Angelo e Francesco Solimena*

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Nola n.1 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. 0815176356 - 0815178561 - Fax 081-0103478

e-mail: saic8bs008@istruzione.it

PEC: saic8bs008@pec.istruzione.it

***primoicnocerainferiore.edu.it***

C.F.: 94076700650



C.U.U. UF6GR8

All'Albo

Agli Atti

Al Sito Web - Sez. PNRR

**OGGETTO: Decreto di avvio della procedura di selezione INTERNA/ESTERNA per l'incarico di COLLAUDATORE tecnico-amministrativo del progetto PNRR MISSIONE 4- Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 3.2: Scuola 4.0 -Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi- "SOLIMENA MATHESIS" - CNP: M4C1I3.2.2022-961-P-10526 - CUP: B34D22004490006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano

nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 del PNRR - Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 27 Ottobre 2022 e la delibera N.77 DEL 22 Dicembre 2022, con cui è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2020-2023;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n.85 del 09/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATA** la delibera n. 76 del 10/05/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto e successiva delibera n.87 di relativa integrazione del PTOF;

**RICHIAMATA** la delibera n.97 del 23/05/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto ed integrazione del PTOF;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività di cui alla nota prot. AOGABMI.REG.UFF.U.0041988 del 17/03/2023;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. N.8707 del 29/12/2022, emesso in seguito alla pubblicazione dell'Allegato 1 al D.M. 161 del 14/06/2022 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms, con cui a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di Euro € 97.344,50;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n.11 del 29/11/2023, di approvazione del Programma Annuale 2024, nel cui Avanzo di Amministrazione vincolato è confluito il finanziamento assegnato per il progetto di cui trattasi;

**CONSIDERATO** che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 del PNRR - Scuola 4.0, il Collaudatore Tecnico- amministrativo costituisce uno strumento operativo fondamentale;

**CONSIDERATA** la necessità di selezionare, pertanto, un Collaudatore Tecnico- amministrativo INTERNO/ESTERNO all'Istituzione scolastica;

## DECRETA

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula per l'individuazione di un ESPERTO COLLAUDATORE Tecnico- amministrativo **INTERNO O ESTERNO** nell'ambito del progetto PNRR indicato in oggetto.

### **Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti**

Possono partecipare alla selezione candidati INTERNI o ESTERNI all'Istituto in possesso dei requisiti di cui al successivo Avviso di selezione. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.. In caso di parità di punteggio, siano essi aspiranti interni o esterni, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. La tabella con l'indicazione dei criteri di selezione dei candidati interni e di quelli esterni, come approvati in data 23/05/2023 dal Collegio Docenti con delibera n.89 e dal Consiglio di Istituto in pari data con delibera n.100, sarà pubblicata nel successivo Avviso di selezione, che definisce altresì i compiti dell'incarico.

### **Art. 2 - Candidatura**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, dalla scheda di autovalutazione nonché da una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e da ogni altra utile documentazione, al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata all'Avviso di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR). La domanda dovrà essere spedita tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC della scuola entro e non oltre la data specificata nell' Avviso di selezione.

### **Art. 3 - Attribuzione dell'incarico**

Allo scadere del termine di presentazione delle candidature indicato nell'Avviso, **si procederà in primis a verificare che siano o non siano pervenute domande da parte di personale interno e, solo in caso di assenza di tali candidature, si provvederà all'esame delle candidature esterne.** Sia nel caso in cui si tratti di candidature interne o, in loro mancanza, delle sole candidature esterne, il Dirigente Scolastico ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. **L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.**

L'attribuzione dell'incarico avverrà secondo la normativa vigente, ossia:

- tramite lettera di incarico in caso di candidato interno
- tramite contratto di prestazione d'opera professionale in caso di candidato esterno

Una volta individuato l'Esperto destinatario dell'incarico, lo stesso si renderà disponibile ad un incontro preliminare col Dirigente Scolastico presso l'Istituto sede delle attrezzature che saranno oggetto del collaudo tecnico-amministrativo.

#### **Art. 4 - Compenso**

Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, certificate mediante opportuna documentazione, **fermo restando il limite massimo previsto dal piano finanziario, ossia € 700,00 (SETTECENTO/00)** onnicomprensivo di ogni onere di legge.

Il compenso verrà, quindi, calcolato in modalità diversa secondo la natura interna o esterna del candidato prescelto:

- al candidato interno si applicherà la tariffa oraria prevista per i compensi accessori dal nuovo CCNL di categoria 2019/21 sottoscritto in data 18/01/2024 con le relative ritenute a carico dipendente e a carico Stato
- al candidato esterno si applicherà il compenso orario di € 70,00 onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale e non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e la responsabilità civile.

**Al candidato individuato, sia esso interno che esterno, sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.**

Il compenso, comunque quantificato, sarà corrisposto solo a conclusione delle attività svolte, entro 30 giorni dalla data di effettiva erogazione dei relativi fondi da parte del MIM.

#### **Art. 5 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata;
- 6) Per le persone giuridiche il mancato possesso dei requisiti per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria.

**Art. 6 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

**Art. 7 - Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

**Art. 8 - Responsabile del Procedimento**

La Dirigente Scolastica è stata nominata, con provvedimento prot.n.1869 del 29/03/2023, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Anna Cristiana Pentone**