

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore

Angelo e Francesco Solimena

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Nola n.1 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. 0815176356 - 0815178561 - Fax 081-0103478

e-mail: saic8bs008@istruzione.it

PEC: saic8bs008@pec.istruzione.it

C.F.: 94076700650

primoinocerainferiore.it



C.U.U. UF6GR8

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca

Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

CNP: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: B34D23003670006

All'Albo

Amministrazione Trasparente

Sito web

Atti

Alla Prof.ssa Aurora Giulia Fasano –sede-

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023) – LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE DI TUTOR nell'ambito del progetto CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P-32483 CUP: B34D23003670006- Titolo progetto " SOLIMENA STEM AND LANGUAGES" INTERVENTO A INTERVENTO A STEM MATEMATICA - Modulo di POTENZIAMENTO "La matematica non è un problema"

IL I ISTITUTO COMPRENSIVO "ANGELO E FRANCESCO SOLIMENA" C.F. n. 94076700650, con sede legale in Nocera Inferiore (SA), alla via F.Nola 1, in persona della Prof.ssa Anna Cristiana Pentone ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- **La determina n. 13 prot.1640 del 20/03/2024 , con la quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di n. 2 incarichi di Esperto e n. 2 incarichi**

di Tutor per la realizzazione del progetto in oggetto Intervento A STEM MATEMATICA per una durata ricompresa negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- l'Avviso di selezione interna Tutor prot. n. 1735, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 25/03/2024
- il verbale della selezione n.2 prot. n. 1963 del 05/04/2024 sottoscritto dalla Commissione incaricata con provvedimento di nomina prot.1905 del 03/04/2024;
- il decreto prot.1997 del 08/04/2024 di pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- il decreto prot.2295 del 17/04/2024 di pubblicazione della graduatoria definitiva;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.2431 del 23/04/2024;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione interna Tutor prot. n.1735 del 25/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di tutoraggio nell'ambito del progetto CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P-32483 CUP: B34D23003670006- Titolo progetto “ SOLIMENA STEM AND LANGUAGES” INTERVENTO A STEM MATEMATICA - Modulo di POTENZIAMENTO “La matematica non è un problema” e di conferire il relativo incarico

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Aurora Giulia Fasano risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot.2431 del 23/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- **Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa, Aurora Giulia Fasano, nata a Battipaglia (SA) il 10/05/1988 C.F.: FSNRGL88E50AF17P, l'incarico di TUTOR avente ad oggetto attività di tutoraggio nel modulo di POTENZIAMENTO “La matematica non è un problema” articolato in ore 30, da espletarsi negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25- da aprile 2024 a giugno 2025- nell'ambito del progetto CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P-32483 CUP: B34D23003670006- “ SOLIMENA STEM AND LANGUAGES” INTERVENTO A STEM MATEMATICA -, secondo le modalità di seguito elencate:**

1) L'incarico , nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*

- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- d) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- e) partecipa alle riunioni indette con le altre figure di coordinamento di progetto e dal gruppo tecnico di lavoro per il multilinguismo previsto dalle Istruzioni operative per le azioni di potenziamento di cui al D.M.65/2023
- f) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
- g) provvede alla gestione della classe:
- documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
- 2) Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3) L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4) L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
- 5) L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6) La durata dell'incarico è distribuita sugli anni scolastici 2023/24 e 2024/25, a decorrere da aprile 2024 e fino giugno 2025.
- 7) Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8) Per l'incarico conferito è pattuito un **compenso orario lordo pari a € 34,00, per un totale compenso lordo onnicomprensivo di Euro 1.020,00**, pari al massimo retribuibile di n. 30 ore di tutoraggio (ovvero 15 ore per ciascun anno scolastico di riferimento);
- 9) Il compenso è da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
- 10) Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le

seguenti modalità: pagamento a conclusione di ciascun modulo per anno scolastico di riferimento e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Nocera Inferiore, 23/04/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA ANNA CRISTIANA PENTONE

L'INCARICATO

per accettazione

Prof.ssa Aurora Giulia Fasano

